2024年度　東京経済大学

入学試験要項

経営学部 簿記資格取得者選抜

資　格　取　得　者　選　抜

ス　カ　ラ　シ　ッ　プ　選　抜

東京経済大学

この冊子に掲載されている入試のアドミッション・ポリシー
（入学者受入れの方針）

経営学部 簿記資格取得者選抜

特定の簿記資格を有する者に受験資格を付与し、小論文を通して論理的思考力を確認したうえで、経営学部に対する志望動機および入学後の勉学に対する熱意等を重視して、主体性や思考力・判断力・表現力を調べるために面接試験を行います。

資格取得者選抜・スカラシップ選抜

一定の資格を有する者に受験資格を付与し（日本の高等学校在学者には教科の修得状況（学習成績の状況）の基準あり）、「実践的な知力」を修得するために必要となる基礎学力を確認したうえで、志望動機および入学後の勉学に対する熱意等を重視して、主体性や思考力・判断力・表現力を調べるために面接試験を行います。

高度な資格を有する者には、基礎学力が一定の水準にあるものと判断し、志望動機および入学後の勉学に対する熱意等を重視して、主体性や思考力・判断力・表現力を調べるために面接試験のみを行います。

※詳細なアドミッション・ポリシーについては、大学公式サイトをご覧ください。

個人情報の取り扱いについて

出願書類および本学が取得した個人情報は厳重に管理し、入学試験関係業務、入学前教育関係業務、入学手続関係業務、および統計資料の作成業務（個人を特定できない方法・形式による）にのみ使用し、それ以外の目的には使用しません。

出願資格に関する問い合わせ先

【東京経済大学　入試課】　TEL　042－328－7747
平日 9：00～11：45／12：45～17：00

目　次

経営学部 簿記資格取得者選抜 募集要項　3

資格取得者選抜 募集要項　4

スカラシップ選抜 募集要項　6

出願方法等

原本証明（資格・検定試験の証明書）　8
出願方法　9
受験票の印刷　12
受験にあたっての注意事項　13

合格発表・入学手続等

合格発表　14
入学手続　15
そ の 他　16
学費およびその他の納入金　17

経営学部　簿記資格取得者選抜 募集要項

募集人員	経営学部 経営学科／流通マーケティング学科……20名
出願資格	次の（1）から（5）の条件をすべて満たす者。 （1）2024年3月に高等学校または中等教育学校後期課程（以下高等学校等という）を卒業見込みである者。 （2）本学経営学部が第一志望である者。 （3）当該選抜に合格した場合、経営学部への入学を確約できる者。 （4）簿記検定試験（日本商工会議所）2級以上の資格を高等学校等入学後に取得している者。 ※簿記検定試験（日本商工会議所）の受験方式は問いません。 （5）高等学校等3年1学期（または3年前期）までの全体の学習成績の状況が3.3以上である者。

出願期間	9月25日（月）～9月28日（木）…出願サイト登録＋出願書類郵送（締切日消印有効）※P. 9～11参照	
出願書類	①志望理由書	大学公式サイト（右記参照）からダウンロードしてください。 黒のボールペンを使用し、**志願者が自分で考えて記入してください。**
	②出願確認書	大学公式サイト（右記参照）からダウンロードしてください。 高等学校等で記入・押印してもらってください。
	③調査書	高等学校等で発行してもらってください（厳封、開封無効）。
	④資格証明書類	簿記検定試験（日本商工会議所）2級以上の合格を証明する書類（原本または原本からの正しい複製であることが所属学校によって証明されたもの）を必ず提出してください。※P. 8参照 日本商工会議所の検定試験をネット試験（CBT）で合格した場合は、最寄りの商工会議所等に申請して発行された「合格証明書」を提出してください（PDFファイルの「デジタル合格証」を印刷したものは無効です）。 証明書類の発行には時間を要する場合がありますので、十分余裕をもって準備してください。
	⑤志願票	出願サイト登録完了後、マイページから印刷してください。※P.11参照
入学検定料	35,000円	
試験日	10月15日（日）	
試験場	本学 国分寺キャンパス	
受験票	マイページから印刷　※P.12参照	
選考方法	①書類審査 ②小論文：社会問題に関して、課されたテーマについて800字程度で書く。 ③面　接：第一志望・志望動機の確認等。集団面接：受験者2～3名につき面接担当者2名、時間は15分程度。 ※小論文および面接には基準点を設けており、これに達しない場合は不合格となります。	
試験時間割	集合 9：40 ▶ 小論文 10：00－11：00 ▶ 休憩（当日、学内の売店・食堂は営業していませんので、昼食を持参してください。）▶ 面接 12：00－15：00	
合格発表	11月1日（水）　※発表方法はP.14参照	
入学手続	第一次入学手続締切日	11月6日（月）
	第二次入学手続期間	2024年1月15日（月）～1月18日（木）

大学公式サイトURL
https://www.tku.ac.jp/exam/entrance/youkou/

資格取得者選抜 募集要項

募集人員

経済学部 経済学科／国際経済学科……12名
経営学部 経営学科／流通マーケティング学科……15名
コミュニケーション学部 メディア社会学科…… 5 名
コミュニケーション学部 国際コミュニケーション学科……若干名
現代法学部 現代法学科……若干名

※募集人員は、出願資格Ⅰ、Ⅱの合計。

出願資格

1．出願資格Ⅰ【日本の高等学校または中等教育学校後期課程卒業見込み者】
次の（1）から（5）の条件をすべて満たす者。

（1）2024年 3 月に高等学校または中等教育学校後期課程（以下高等学校等という）を卒業見込みである者。
（2）本学および出願する学部・学科が第一志望である者。
（3）当該選抜に合格した場合、出願する学部・学科への入学を確約できる者。
（4）高等学校等 3 年 1 学期（または 3 年前期）までの全体の学習成績の状況が3.5以上である者。
（5）次のＡからＥのいずれかの基準を満たす者。ただし、Ａは2022年 4 月以降に、ＢからＥは高等学校等入学後に受験したものに限る。

Ａ：英語に関する以下のいずれかのスコアを取得している者。

試　験　名	ス コ ア
実用英語技能検定（英検）（準 2 級以上）	1850点以上
GTEC CBTタイプ	800点以上
TEAP	190点以上
IELTS（Academic）	4.0以上

※実用英語技能検定の受験方式および合格・不合格は問いません。
※英語資格・検定試験のスコアは、各受験回の合計点のみを有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高点の合算は行いません。ただし、実用英語技能検定の一次試験免除者については、二次試験受験時に申請した一次試験受験回のスコアと二次試験のスコアの組み合わせを認めます。この場合、二次試験を2022年 4 月以降に受験し、取得したスコアを有効とします。
※TEAP CBTは対象とはなりません。

Ｂ：簿記に関する以下のいずれかの資格を取得している者。

試　験　名	資　　格
簿記検定試験（日本商工会議所）	2 級以上
簿記能力検定試験（全国経理教育協会）	1 級（商業簿記・会計学、原価計算・工業簿記とも）または上級
簿記実務検定試験（全国商業高等学校協会）	1 級（会計、原価計算とも）

※簿記検定試験（日本商工会議所）の受験方式は問いません。

Ｃ：情報処理に関する以下のいずれかの資格を取得している者。

試　験　名	資　　格
情報処理検定試験（全国商業高等学校協会）	ビジネス情報部門 1 級
情報処理検定試験（全国商業高等学校協会）	プログラミング部門 1 級
基本情報技術者試験（情報処理推進機構）	合格

Ｄ：リテールマーケティング（販売士）検定試験（日本商工会議所） 2 級以上の資格を取得している者。
※リテールマーケティング（販売士）検定試験（日本商工会議所）の受験方式は問いません。

Ｅ：統計検定（統計質保証推進協会） 3 級以上の資格を取得している者。
※統計検定（統計質保証推進協会）の受験方式は問いません。

2．出願資格Ⅱ【外国の学校卒業（卒業見込み）者】
次の（1）から（3）の条件をすべて満たす者。

（1）外国の高等学校を2023年 4 月から2024年 3 月までに卒業した者または卒業見込みである者。
（2）学校教育における12年以上の課程を修了した者または2024年 3 月までに修了見込みである者。
※「12年以上の課程」には、日本における通常の課程による学校教育の期間も含まれます。
（3）次のＡからＥのいずれかの基準を満たす者。ただし、Ａは2022年 4 月以降に、ＢからＥは高等学校等入学後に受験したものに限る。

Ａ：英語に関する以下のいずれかのスコアを取得している者。

試　験　名	ス コ ア
実用英語技能検定（英検）（準 2 級以上）	1850点以上
GTEC CBTタイプ	800点以上
TEAP	190点以上
IELTS（Academic）	4.0以上

出願資格

※実用英語技能検定の受験方式および合格・不合格は問いません。
※英語資格・検定試験のスコアは、各受験回の合計点のみを有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高点の合算は行いません。ただし、実用英語技能検定の一次試験免除者については、二次試験受験時に申請した一次試験受験回のスコアと二次試験のスコアの組み合わせを認めます。この場合、二次試験を2022年４月以降に受験し、取得したスコアを有効とします。
※TEAP CBTは対象とはなりません。

B：簿記に関する以下のいずれかの資格を取得している者。

試験名	資格
簿記検定試験（日本商工会議所）	２級以上
簿記能力検定試験（全国経理教育協会）	１級（商業簿記・会計学、原価計算・工業簿記とも）または上級
簿記実務検定試験（全国商業高等学校協会）	１級（会計、原価計算とも）

※簿記検定試験（日本商工会議所）の受験方式は問いません。

C：情報処理に関する以下のいずれかの資格を取得している者。

試験名	資格
情報処理検定試験（全国商業高等学校協会）	ビジネス情報部門１級
情報処理検定試験（全国商業高等学校協会）	プログラミング部門１級
基本情報技術者試験（情報処理推進機構）	合格

D：リテールマーケティング（販売士）検定試験（日本商工会議所）２級以上の資格を取得している者。
※リテールマーケティング（販売士）検定試験（日本商工会議所）の受験方式は問いません。

E：統計検定（統計質保証推進協会）３級以上の資格を取得している者。
※統計検定（統計質保証推進協会）の受験方式は問いません。

出願期間	**11月１日（水）～11月６日（月）**…出願サイト登録＋出願書類郵送（締切日消印有効）※P.９～11参照	
出願書類	**①志望理由書**	大学公式サイト（右記参照）からダウンロードしてください。 黒のボールペンを使用し、**志願者が自分で考えて記入してください。**
	②出願確認書	大学公式サイト（右記参照）からダウンロードしてください。 高等学校等で記入・押印してもらってください。 出願資格Ⅱの志願者は提出不要です。
	③調査書等	高等学校等で発行してもらってください（厳封、開封無効）。 ※出願資格Ⅱの志願者は、日本語または英語で記載された卒業（見込）証明書および成績証明書（１年次から最終年次までの各年度の成績が別々に記載されているもの）を提出してください。複数の高等学校等に在籍した場合は、在籍したすべての高等学校等の在籍・成績証明書も提出してください。
	④資格証明書類	志望理由書に記入した取得資格を証明する書類（原本または原本からの正しい複製であることが所属学校によって証明されたもの）を必ず提出してください。※P.８参照 日本商工会議所の検定試験をネット試験（CBT）で合格した場合は、最寄りの商工会議所等に申請して発行された「合格証明書」を提出してください（PDFファイルの「デジタル合格証」を印刷したものは無効です）。 証明書類の発行には時間を要する場合がありますので、十分余裕をもって準備してください。
	⑤志願票	出願サイト登録完了後、マイページから印刷してください。※P.11参照
入学検定料	**35,000円**	
試験日	**11月26日（日）**	
試験場	本学 国分寺キャンパス	
受験票	マイページから印刷　※P.12参照	
選考方法	**①書類審査** **②基礎学習能力試験** **③面　接：**志望動機の確認等。受験者１名につき面接担当者２名、時間は10分程度。 ※基礎学習能力試験および面接には基準点を設けており、これに達しない場合は不合格となります。	
試験時間割	集合 9：40 ▶ 基礎学習能力試験 10：00－11：00 ▶ 休憩（当日、学内の売店・食堂は営業していませんので、昼食を持参してください。） ▶ 面接 12：00－14：00	
合格発表	**12月１日（金）**　※発表方法はP.14参照	
入学手続	**第一次入学手続締切日**	**12月７日（木）**
	第二次入学手続期間	**2024年１月15日（月）～１月18日（木）**

大学公式サイトURL
https://www.tku.ac.jp/exam/entrance/youkou/

スカラシップ選抜 募集要項

募集人員

経済学部 経済学科／国際経済学科……若干名
経営学部 経営学科／流通マーケティング学科……若干名
コミュニケーション学部 メディア社会学科……若干名
コミュニケーション学部 国際コミュニケーション学科……若干名
現代法学部 現代法学科……若干名

出願資格

次の（1）から（6）の条件をすべて満たす者。
（1）2024年3月に高等学校または中等教育学校後期課程（以下高等学校等という）を卒業見込みである者。
（2）本学および出願する学部・学科が第一志望である者。
（3）当該選抜に合格した場合、出願する学部・学科への入学を確約できる者。
（4）高等学校等3年1学期（または3年前期）までの全体の学習成績の状況が3.5以上である者。
（5）高等学校等3年1学期（または3年前期）までの外国語・国語・数学のそれぞれの学習成績の状況が3.3以上である者。
（6）次のAからEのいずれかの基準を満たす者。ただし、AからDは高等学校等入学後に、Eは2022年4月以降に受験したものに限る。

A：簿記検定試験（日本商工会議所）1級、簿記能力検定試験（全国経理教育協会）上級のいずれかの資格を取得している者。

B：情報処理に関する以下のいずれかの資格を取得している者。

試験名	資格
応用情報技術者試験（情報処理推進機構）	合格
ネットワークスペシャリスト試験（情報処理推進機構）	
情報処理安全確保支援士試験（情報処理推進機構）	
ITストラテジスト試験（情報処理推進機構）	

C：実用数学技能検定（日本数学検定協会）1級の資格を取得している者。

D：統計検定（統計質保証推進協会）2級以上の資格を取得している者。
※統計検定（統計質保証推進協会）の受験方式は問いません。

E：英語に関する以下のいずれかのスコアを取得している者。

試験名	スコア
実用英語技能検定（英検）（準1級以上）	2500点以上
TOEFL iBT	84点以上
GTEC CBTタイプ	1280点以上
TEAP	350点以上
IELTS（Academic）	6.5以上

※実用英語技能検定の受験方式および合格・不合格は問いません。
※英語資格・検定試験のスコアは、各受験回の合計点のみを有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高点の合算は行いません。ただし、実用英語技能検定の一次試験免除者については、二次試験受験時に申請した一次試験受験回のスコアと二次試験のスコアの組み合わせを認めます。この場合、二次試験を2022年4月以降に受験し、取得したスコアを有効とします。
※TEAP CBTは対象とはなりません。

出願期間	【第1期試験】11月1日（水）～11月6日（月） 【第2期試験】2024年1月9日（火）～1月17日（水）	出願サイト登録＋出願書類郵送（締切日消印有効） ※P. 9～11参照
出願書類	①志望理由書	大学公式サイト（右記参照）からダウンロードしてください。 黒のボールペンを使用し、**志願者が自分で考えて記入してください。**
	②出願確認書	大学公式サイト（右記参照）からダウンロードしてください。 高等学校等で記入・押印してもらってください。
	③調査書	高等学校等で発行してもらってください（厳封、開封無効）。
	④資格証明書類	志望理由書に記入した取得資格を証明する書類（原本または原本からの正しい複製であることが所属学校によって証明されたもの）を必ず提出してください。※P. 8 参照 証明書類の発行には時間を要する場合がありますので、十分余裕をもって準備してください。
	⑤志願票	出願サイト登録完了後、マイページから印刷してください。※P.11参照
入学検定料	35,000円	
試験日	【第1期試験】11月26日（日） 【第2期試験】2024年2月10日（土）	
試験場	本学 国分寺キャンパス	
受験票	マイページから印刷　※P.12参照	
選考方法	①書類審査 ②面接：第一志望・志望動機の確認等および自己アピール。受験者1名につき面接担当者2名、時間は15分程度。 ※面接には基準点を設けており、これに達しない場合は不合格となります。	
試験時間割	【第1期試験】 集合 9：40 ▶ 面接 10：00－11：00 【第2期試験】 集合 10：30 ▶ 面接 10：50－11：50	
合格発表	【第1期試験】12月1日（金） 【第2期試験】2024年2月21日（水）	※発表方法はP.14参照
入学手続	【第1期試験】	第一次入学手続締切日：12月7日（木） 第二次入学手続期間：2024年1月15日（月）～1月18日（木）
	【第2期試験】	入学手続締切日：2024年2月27日（火）
その他	この入試による合格者については「特待生」として次の特典の対象とする。 ①第1年次の授業料免除 ②第1年次の資格取得支援のキャリア・サポート講座を無料で受講可能（同時に2講座まで。一部対象外の講座あり） ※第2年次以降は、前年次終了時の学業成績が所定の基準を満たせば、最長4年間継続可能。	

大学公式サイトURL

https://www.tku.ac.jp/exam/entrance/youkou/

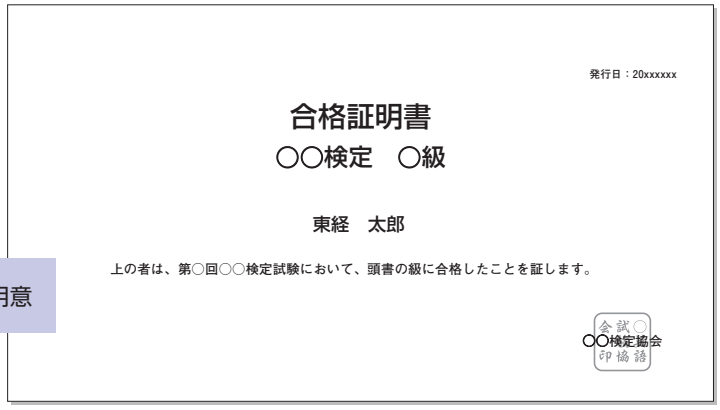
原本証明（資格・検定試験の証明書）

資格証明書類は原本を提出してください。提出された書類は返却しません。
証明書の原本を提出することができない場合、以下の方法で「原本からの正しい複製であることが所属（出身）学校（以下、所属学校という）によって証明されたもの（Certified True Copy）」を提出することで、原本に代えることができます（「所属学校」は高等学校または中等教育学校のみです。他の所属学校による原本証明は認めていません）。なお、証明書の和文・英文は問いません。

❶ スコア等を証明する書類の原本を用意
（Webサイト等から印刷したものは不可）

- 原本を所属学校へ提出し、次の❷の手順で書類を作成するよう依頼してください。

（見本）

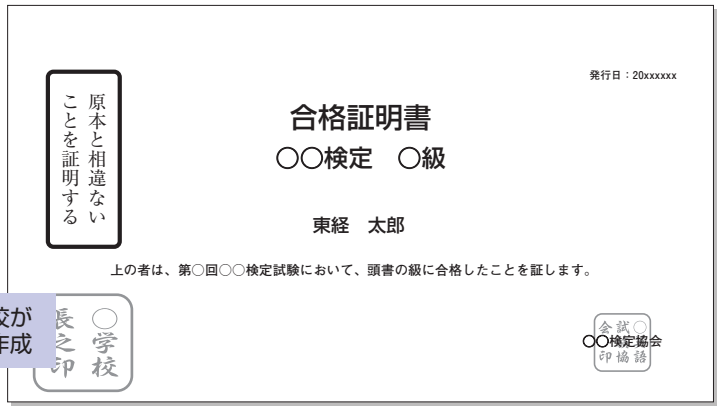


原本を用意

❷ 所属学校にて「原本からの正しい複製であることが所属学校によって証明されたもの（Certified True Copy）」を作成

- 所属学校により**原本（Webサイト等から印刷したものは不可）**であることの確認を行い、コピーをとってください。
- コピーした書類の余白スペースに**「原本と相違ないことを証明する」旨の文言と、所属学校の印（または学校長の印）を押印**してください。

（見本）



所属学校がコピー作成

❸ 他の出願書類と併せて❷の方法で作成したコピーを封筒に封入し、出願書類を郵送

出願方法

〈出願上の注意〉
(1) 出願書類に不備がある場合や、出願期間を過ぎた場合は、受理しません。
(2) **出願後の入試区分、志願学部・学科等の変更は認めません。**
(3) 出願書類および入学検定料は、原則として返還しません。
(4) **本学の許可なく、加筆、修正した志願票は受理しません。**
(5) 身体機能等の障がいにより、受験・就学に際して特別な配慮を希望する受験者は、
出願前に必ず入試課（042-328-7747）へ連絡してください。ただし、ご希望のすべてに対応できるとは限りません。
また出願締切後の申請は、配慮できないことがあります。
(6) 日常生活において、補聴器、松葉杖、車椅子等を使用しており、試験当日も使用する受験者は、
出願前に必ず入試課（042-328-7747）へ連絡してください。
(7) 本人または家計支持者が2023年４月１日以降に災害救助法が適用された地域で被災し、罹災証明を得た志願者に対して、入学検定料免除・入学金免除の特別措置を審査の上、実施します。詳細は入試課（042-328-7747）に問い合わせてください。

❶ 事前準備

(1) 出願書類
出願書類は入試区分によって異なりますので、P. 3～7の各入試の出願書類を確認してください。
証明書類の発行には時間を要する場合がありますので、十分余裕をもって準備してください。

日本国内で２つ以上の高等学校等に在籍していた場合、前籍校の成績を以下①～③のいずれかの方法で提出してください。
① 厳封された前籍校の調査書を提出
② 在籍校が保管する前籍校の成績証明書のコピーに、在籍校長の署名および学校印（または学校長の印）で原本と相違ないことの証明を付し、在籍校の調査書に添付
③ 前籍校の成績を在籍校の調査書に転記し、調査書に「○○高等学校からの転記」であることを明記

(2) 顔写真データ（P.10参照）
JPEGまたはPNG形式で、5 MB以内の顔写真データが必要です。
写真撮影時の服装は、制服でも私服でも構いません。

(3) インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン等の情報端末（PDFが閲覧可能なもの）
学校等、自宅外の情報端末でも差し支えありません。

(4) プリンタ
出願書類等を印刷するためのプリンタが必要です。
自宅にプリンタがない場合、学校のプリンタやコンビニエンスストアのプリントサービス等、PDFファイルを印刷できる場所で印刷してください。

(5) 利用可能なメールアドレス
インターネット出願の際、メールアドレスの登録が必要です。

(6) 角形２号（角２）封筒
出願書類を郵送するため、市販の角形２号封筒（240×332mm）を準備してください。

❷ 出願サイトにアクセス

※出願期間中のみ利用可能
右の出願サイトにアクセスして出願を始めてください。
大学公式サイトからもアクセスできます。

出願サイトURL
https://ientrysec.jp/Tku/index.aspx

❸ 出願内容の登録

■出願内容の登録

画面の指示に従い、出願する入試区分、学部・学科等を選択・入力してください。

■顔写真のアップロード

顔写真データのアップロードが必要となります。**写真は入学後の学生証にも使用します。**アップロードする顔写真データは以下の条件を満たしてください。

なお、試験中に眼鏡をかける場合は、眼鏡をかけて撮影してください。

(1) 出願前３か月以内に撮影したもの
(2) カラーのもの（白黒不可）
(3) 肩から上、無帽、正面、背景は無地で白・青・グレーのいずれか
(4) ピントが合っていて、顔が鮮明に写っているもの
(5) 画像に加工を施していないもの
(6) JPEGまたはPNG形式のデータで、５MB以内のもの

※顔写真データは画面上でサイズ調整して登録することができます。顔がはっきり映るように調整してください。
※写真撮影時の服装は、制服でも私服でも構いません。

■適切な写真の例

○

■受付できない写真の例

×

髪の毛が目にかかっている

×

髪やスマートフォン等の影がかかっている

×

目を閉じている

×

どちらかの目がかくれている

×

マフラーやサングラスを着用している

❹ 入学検定料の納入

下記の支払方法から１つを選択し、入学検定料を納入してください。
※一度選択した支払方法は変更できません。
※出願期間を確認のうえ、締切に間に合うよう十分余裕をもってお支払いください。
※「入学検定料払込」については、コンビニエンスストア店頭ではお答えできませんので、願書受付センター(0120-66-7747)に問い合わせてください。
※入学検定料の他に事務手数料がかかります。
※一度納入された入学検定料は原則として返還しません。

■コンビニエンスストアで支払う場合

「お支払いに必要な番号（コンビニエンスストアにより名称、桁数が異なります）」を使い、支払期限内に選択したコンビニエンスストアでお支払いください。取扱い可能なコンビニエンスストアは以下のとおりです。

セブンイレブン	デイリーヤマザキ ヤマザキデイリーストア	ローソン ミニストップ	ファミリーマート	セイコーマート

■ペイジーで支払う場合

お客様番号（11桁）を使い、支払期限内にペイジー対応の「ATM」か「インターネットバンキング」でお支払いください。

ATM	インターネットバンキング
Pay-easy 利用ATM	Pay-easy

■クレジットカード（VISA、Mastercard）で支払う場合

クレジットカード番号等を入力してください。「確定」後、決済が完了します。

❺「マイページ」にアクセスし、出願書類等を印刷

入学検定料の納入完了後、「マイページ」から、「志願票（提出用）」「宛名ラベル」「志願票（本人控）」が印刷可能になります。

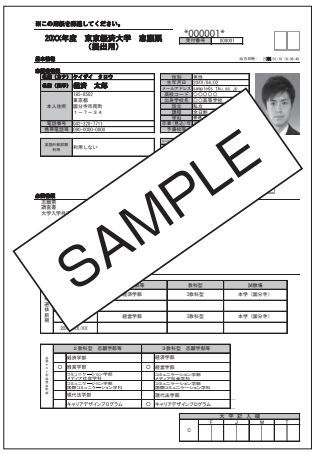
■印刷の手順

マイページの「出願確認」に、「志願票（提出用）」「宛名ラベル」「志願票（本人控）」のPDFファイルが表示されます。画面の指示に従い、両面白紙のＡ４用紙にすべて印刷してください。
※印刷は白黒でもカラーでも構いません。

印刷の方法がわからない場合は、願書受付センター（0120-66-7747）に問い合わせてください。

マイページログインURL

https://ientrysec.jp/Tku/mypagelogin.aspx



志願票（提出用）

その他マイページでできること

出願手続・処理状況の確認 ／ 受験票の印刷 ／ 合否結果確認 ／ 入学手続（合格者のみ）

❻ 出願書類の郵送

郵送前に出願書類がそろっているか、もう一度確認してください。

- **入試区分ごとの出願書類**　各入試によって出願書類は異なります。P．3～7で確認してください。

※資格証明書類について、各発行機関から本学への直送は受け付けていません。

- **調査書**　厳封されたもののみ有効です。
- **志願票（提出用）**（Ａ４用紙）

※志願票（本人控）は出願内容確認用として志願者本人が保管してください。

確認後に郵送

- **市販されている角型２号（角２）の封筒に、印刷した「宛名ラベル」を貼付し、出願書類を封入してください。**
- **郵便局の窓口**から、必ず**簡易書留・速達**で郵送（締切日消印有効）してください。

※郵便局窓口で受け取った書留の受領証は、大切に保管しておいてください。

出　願　完　了

受験票の印刷

受験票はマイページからダウンロードして両面白紙のA４用紙に印刷し、内容を確認してください。試験当日は、印刷した受験票を必ず携帯してください。

入試区分	受験票の交付（ダウンロード）開始日時
経営学部 簿記資格取得者選抜	2023年10月10日（火）　13：00
資格取得者選抜	2023年11月21日（火）　13：00
スカラシップ選抜【第１期試験】	
スカラシップ選抜【第２期試験】	2024年２月２日（金）　13：00

受験にあたっての注意事項

■開門時刻について

- 当日は、9：00に開門予定です（スカラシップ選抜【第2期試験】は9：30）。

■受験票について

- 受験室は受験票に記載していますので、構内での案内に従って入室してください。
- 試験当日は受験票を必ず携帯してください。
- 受験票の余白部分および裏面には、一切書き込みをしないでください。
- 受験票を忘れた場合や紛失した場合は、専用窓口で受験票の再印刷が可能ですので、当日試験開始30分前までに構内のスタッフに申し出てください。

■遅刻限度について

- 「小論文」、「基礎学習能力試験」の開始後20分を過ぎてからの受験は認めません。

■試験当日に交通機関の乱れが生じている場合について

- 試験当日、交通機関の乱れが生じている場合でも、まず試験場に向かってください。試験場への主要交通機関の乱れなどにより、多数の受験者が試験開始時刻に間に合わないと大学が判断した場合に限り、試験開始時刻を遅らせることがあります。ただし、このことに伴う受験者の個人的な損害について本学は責任を負いません。詳細については措置内容が決定後、大学公式サイト（https://www.tku.ac.jp/）に随時掲載しますので、各自で確認してください。

■持参するものについて

- HBの鉛筆またはシャープペンシル、プラスチック消しゴムを持参してください。

■時計、スマートフォン等電子機器の取り扱いについて

- 試験・面接中、時計のアラームを使用してはいけません。
- スマートフォン等の電子機器は電源を切ってカバンの中に入れてください。時計としても使用できません。

■終了時刻について

- 面接の終了時刻は予定です。面接の順番によって終了時刻は異なります。

■駐車場について

- 車・オートバイ等の乗り入れはできません（本学正門付近での乗降車はご遠慮ください）。

■控室について

- 控室はありません。なお、付き添いの方は入構できません。

■その他

- 感染症に関する注意事項等について、大学公式サイトにてお知らせする場合があります。必ず最新の情報を確認したうえで試験に臨んでください。

合格発表

1 発表日時・方法

入試区分	発表日時	発表方法
経営学部 簿記資格取得者選抜	2023年11月１日(水)　9：30	マイページ
資格取得者選抜	2023年12月１日(金)　9：30	
スカラシップ選抜【第１期試験】		
スカラシップ選抜【第２期試験】	2024年２月21日(水)　9：30	

※合格通知書の郵送は行いません。合格通知書はマイページから必要に応じて印刷し、各自保管してください。
※在学校の校長（外国の学校卒業（見込）者除く）には、選考結果を書面で通知します。

- 出願書類等に虚偽の記載があった者は、合格を取り消します。
- 卒業見込みで受験し、2024年３月までに高等学校等を卒業しない者は、合格を取り消します。
- 合否に関する問い合わせには一切応じません。
- マイページの合否結果画面、各種通知書をインターネット上で発信する行為、マイページの合否結果画面、各種通知書を偽造する行為を固く禁じます。

2 マイページ利用上の注意

- 合格発表直後は回線が混み合い、合否結果画面表示が遅くなることがあります。
  その際は、しばらく経ってから再度操作を行ってください。
- 「誤操作」「見間違い」等を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は一切認めません。

入学手続

1 スケジュール

入試区分	第一次入学手続締切日	第二次入学手続期間
経営学部 簿記資格取得者選抜	2023年11月 6 日(月)	2024年 1 月15日(月) ～ 1 月18日(木)
資格取得者選抜	2023年12月 7 日(木)	
スカラシップ選抜【第 1 期試験】※		

入試区分	入学手続締切日
スカラシップ選抜【第 2 期試験】※	2024年 2 月27日(火) 学費等の納入・学籍情報等の入力

※スカラシップ選抜合格者は、第 1 年次の授業料が免除となります。

2 入学手続方法

- 入学手続は、すべてマイページで行います。大学からの郵送物はありません。マイページで「入学手続ガイドブック」「入学準備ガイドブック」をダウンロード・印刷し、詳細を確認したうえで手続を進めてください。入学手続期間内に入学手続を完了しない場合、入学手続は無効となります。
- 学費等はP.17を参照してください。

■**第一次入学手続**　①入学金の納入　②学籍情報等の入力
■**第二次入学手続**　入学金を除く学費等（1 期分または年額分）の納入

3 高等教育の修学支援新制度について

高等教育の修学支援新制度を利用される予定の方の入学金や授業料の取り扱いは以下のとおりです。

時期	対応
入学手続時	**減免対象となる入学金・授業料を含め、所定の学費等を入学手続期間内に納入**してください。
入　学　後	所定の手続後、大学から減免対象額が返還されます（時期は後日通知）。

- **入学手続時には入学金、授業料等の納入が必要になります。**借入が必要な場合は、早めに日本政策金融公庫（「国の教育ローン」）等へご相談ください。
- 本制度の概要等は、文部科学省Webサイトを確認してください。

■入学手続に関する問い合わせ先

東京経済大学
学生課入学手続係
TEL　042-328-8002
受付時間：平日 9：00～11：30
12：45～17：00

■奨学金に関する問い合わせ先

東京経済大学
学生課奨学金係
TEL　042-328-7759
受付時間：平日 9：00～11：30
12：45～17：00

その他

1 入学前教育について（資格取得者選抜【出願資格Ⅱ】、スカラシップ選抜【第 2 期試験】を除く）

合格者を対象に、入学前教育を実施します。詳細は、「入学手続ガイドブック」でお知らせします。

2 グローバルキャリアプログラムについて（コミュニケーション学部 国際コミュニケーション学科合格者を除く）

合格者を対象に、入学前に「グローバルキャリアプログラム（オーストラリア研修・中国研修）」の募集を行います。プログラムの内容は、大学案内等をご覧ください。詳細は、「入学手続ガイドブック」でお知らせします。

3 経済学部および経営学部の所属学科について［2 学科一括募集］

経済学部および経営学部では、2 学科一括募集を行っています。経済学部入学者の所属学科は、第 3 年次進級時に本人の希望と第 2 年次までの成績に基づき決定します。経営学部入学者の所属学科は、第 2 年次進級時に本人の希望と第 1 年次の成績に基づき決定します。

4 コミュニケーション学部の学科別募集について

コミュニケーション学部の 2 学科（メディア社会学科・国際コミュニケーション学科）では、それぞれの入試区分で学科別に募集を行っています。

5 特待生について（資格取得者選抜【出願資格Ⅱ】、スカラシップ選抜を除く）

合格者が、本学入学までにスカラシップ選抜の出願資格を満たした場合には、特待生として入学を許可します。ただし、学習成績の状況については、高等学校等 3 年 3 学期（または 3 年後期）までの値が基準を満たした場合のみ、有効とします。特待生は次の特典の対象となります。該当者は、入学前の 3 月29日（金）16：00までに入試課にご連絡ください。

①第 1 年次の授業料免除

②第 1 年次の資格取得支援のキャリア・サポート講座を無料で受講可能（同時に 2 講座まで。一部対象外の講座あり）

※第 2 年次以降は、前年次終了時の学業成績が所定の基準を満たせば、最長 4 年間継続可能。

学費およびその他の納入金

2024年度の学費等は現在のところ未定です。参考として2023年度の学費等を掲載します。授業料、教育充実費、諸会費（同窓会費を除く）は１期（入学時）、２期（９月）に分納できます。

■経済学部／経営学部

（単位：円）

内訳		1期（入学時）	2期（9月30日まで）	年額
学費	入学金※1	150,000		150,000
	授業料	384,000	384,000	768,000
	教育充実費	135,000	135,000	270,000
	小計	669,000	519,000	1,188,000
諸会費	学生諸会費	3,500	3,400	6,900
	父母の会会費	4,000	4,000	8,000
	同窓会費※1	40,000		40,000
	小計	47,500	7,400	54,900
合計※2		716,500	526,400	1,242,900

■コミュニケーション学部　メディア社会学科

（単位：円）

内訳		1期（入学時）	2期（9月30日まで）	年額
学費	入学金※1	150,000		150,000
	授業料	422,000	422,000	844,000
	教育充実費	135,000	135,000	270,000
	小計	707,000	557,000	1,264,000
諸会費	学生諸会費	3,500	3,400	6,900
	父母の会会費	4,000	4,000	8,000
	同窓会費※1	40,000		40,000
	小計	47,500	7,400	54,900
合計※2		754,500	564,400	1,318,900

■コミュニケーション学部　国際コミュニケーション学科

（単位：円）

内訳		1期（入学時）	2期（9月30日まで）	年額
学費	入学金※1	150,000		150,000
	授業料	437,000	437,000	874,000
	教育充実費	135,000	135,000	270,000
	小計	722,000	572,000	1,294,000
諸会費	学生諸会費	3,500	3,400	6,900
	父母の会会費	4,000	4,000	8,000
	同窓会費※1	40,000		40,000
	小計	47,500	7,400	54,900
合計※2		769,500	579,400	1,348,900

■現代法学部

（単位：円）

内訳		1期（入学時）	2期（9月30日まで）	年額
学費	入学金※1	150,000		150,000
	授業料	398,500	398,500	797,000
	教育充実費	135,000	135,000	270,000
	小計	683,500	533,500	1,217,000
諸会費	学生諸会費	3,500	3,400	6,900
	父母の会会費	4,000	4,000	8,000
	同窓会費※1	40,000		40,000
	小計	47,500	7,400	54,900
合計※2		731,000	540,900	1,271,900

※１：入学時のみ納入　※２：入学時に１期分または年額分を納入

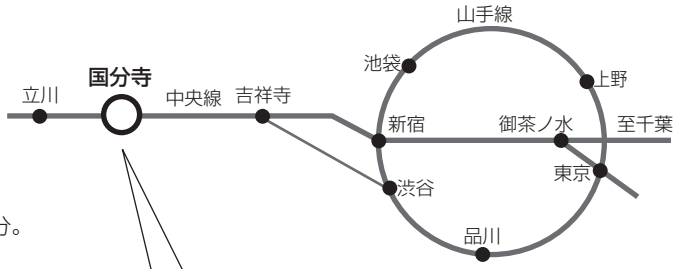
（注）本学の教育活動の充実・発展のために必要な資金として、「教育振興資金（一口 ５万円）」の募集を入学後に行います。
教育振興資金は任意ですが、ぜひ応募くださるようお願いいたします。なお、所得税の税額控除の対象となります。

試験場案内図

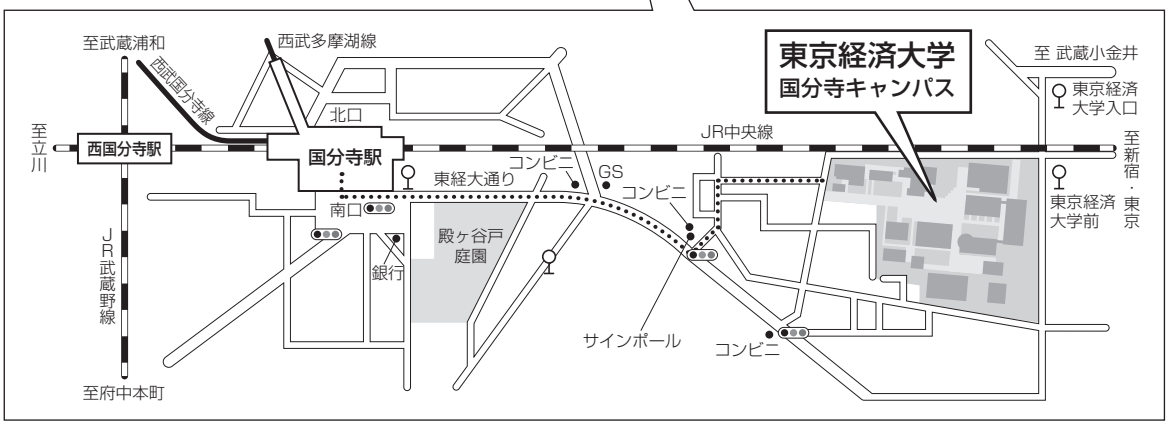
〈JR国分寺駅まで〉
■JR中央線新宿駅から「特別快速」電車で21分。

〈国分寺駅から大学まで〉
■JR中央線、西武国分寺線・多摩湖線
「国分寺」駅南口より徒歩12分。

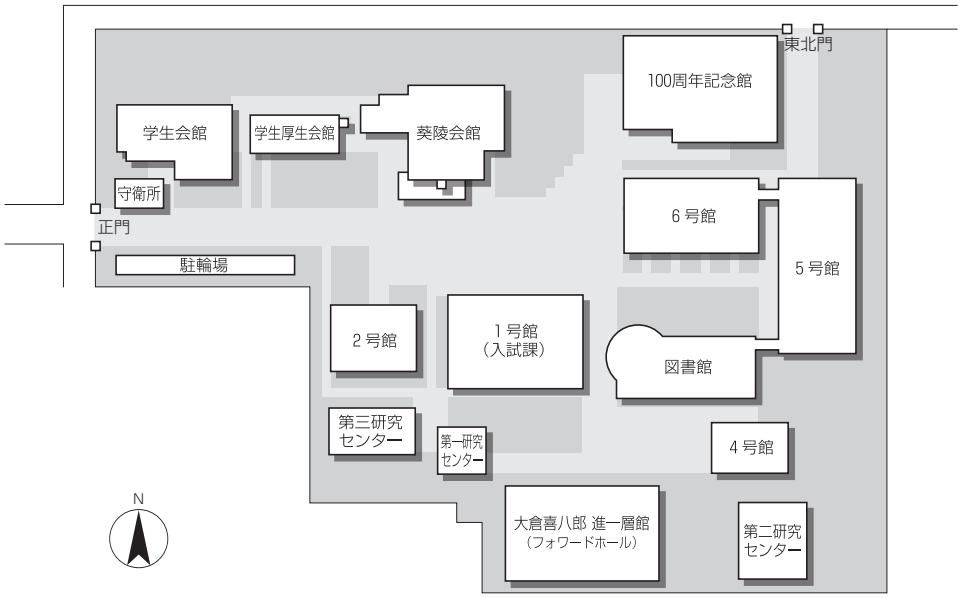
〈京王バスを利用する場合〉
■京王線「府中」駅から
「国分寺駅南口」行きに乗車、終点より徒歩12分。



国分寺駅から本学（国分寺キャンパス）への案内図



本学（国分寺キャンパス）建物案内図



入試内容、出願資格、受験等について	入試課	TEL　042-328-7747 平日　9:00～11:45／12:45～17:00 Eメール　nyushi@s.tku.ac.jp
出願サイトおよび マイページの利用・操作方法、 入学検定料の支払方法等について	願書受付センター	TEL　0120-66-7747 ※出願期間中のみ
入学手続について	学生課 入学手続係	TEL　042-328-8002 平日　9:00～11:30／12:45～17:00

東京経済大学
〒185-8502　東京都国分寺市南町1-7-34
URL　https://www.tku.ac.jp/