

1. Zoomのインストール



※画像はいずれもiphoneのもので。画面は最新とは異なる場合があります。

App StoreまたはGoogle Playから「Zoom – One Platform to Connect」アプリをダウンロードします。

2. Zoomの起動確認

ブラウザから、Zoomミーティングテストページ(<https://zoom.us/test>)を開き、ミーティングテストに参加します。Zoom Appで“開く”を選択します。

「WiFiまたは携帯のデータ」を選択し、テストミーティングに参加します。デバイステストの結果が全てチェックされていれば正常に起動できています。

※アプリの初回起動時は、カメラとマイクへのアクセス許可を聞かれますが、いずれも「許可」します。



3. Zoomミーティングに参加

manaba等で案内された招待URLをタップすると、Zoomアプリが起動し、Zoomミーティングに参加できます。ミーティングIDとパスコードを入力することでZoomミーティングに参加することもできます。オーディオの選択画面が出たら「WiFiまたは携帯のデータ」をタップします。「**ダイヤルイン**」は**通話料がかかりますのでご注意ください**。

招待URLから参加



ミーティングIDとパスコードで参加



4. ミーティング参加中の操作

マイク・カメラの操作や画面共有等は、教員の指示に従ってください。



5. 注意事項

- ・マイクのON/OFF、ビデオのON/OFFについては、授業担当教員の指示に従ってください。
- ・授業のZoomミーティングに参加する際の「名前」は、教員の指示に従ってください。教員から特に指示がない場合、氏名を入力することをお勧めします。
- ・通信が不安定になる等の理由により、Zoomミーティングへの接続が途切れる場合があります。その場合はZoomミーティングに入りなおしてください。
- ・大学構内からZoomに参加する場合は、マイク付きイヤホンの利用を推奨します。マイク付きイヤホンを利用しない場合、同じZoomミーティングの参加者が近くにいると、ハウリング（キーンという不快音）が発生します。
- ・Zoomは大量のデータ通信が発生します。十分な容量の通信回線を用意してください。大学のPC教室からZoomに参加することもできます。
- ・Zoomアカウントがなくても、Zoomミーティングに参加することができます。教員から特別な指示がない限り、授業用にZoomアカウントを作成する必要はありません。ただし、授業によっては、Zoomミーティングの参加条件として、Zoomへのサインインを必須としている場合があります。その場合は、TKUメールアドレスでZoomアカウントの作成（サインアップ）をしてください。