

2024年度 日本学生支援機構奨学金【在学採用(一次採用)】 出願書類チェックシート

6/11(火)振込希望 ⇒ 4/2(火)~4/8(月)必着
 7/11(木)振込希望 ⇒ 4/30(火)~5/8(水)必着



学籍番号	ふりがな	氏名	事務用確認欄			
			①		日付 /	○ 給付 (1) 第一種 (2) 第一種×→第二種 (3) 第二種 () 第一種+第二種
現在利用中(予約採用含む)奨学金があれば ○			②			【給付】・【貸与】第一種・【貸与】第二種

出願書類① ↓ 大学に書類提出する前に、確認してください。

下記の順番に並べてレターパック370 [I] 出願書類① で提出してください。

✓	今回出願する 機構奨学金いずれかに○			提出書類名	備考	事務使用欄	
	㊦-A 給付のみ	㊦-B 給付+貸与	㊦-C 貸与のみ			①	②
	全員	全員	全員	レターパックライト370 [II] 本人返送用]	「㊦募集要項」P.10参照		
✓	全員	全員	全員	㊦ 出願書類チェックシート (本用紙)			
	全員	全員	全員	㊦ 2024年度スカラネット入力下書き用紙	A4判用紙で提出 (両面カラー印刷推奨)。 記入済みのもの。		
	/	全員	全員	㊦ 確認書兼個人情報取扱いに関する同意書	P.3~P.4をA4判用紙に両面印刷。 (P.1~2は提出不要)		
	全員	全員	/	㊦ 授業料等減免の対象者の認定に関する申請書			
	全員	全員	/	㊦ 学修計画書	PDFもしくはExcelで作成		
	全員	全員	全員	住民票 原本(家族全員分)コピー不可	続柄表示されているもの 家族構成がわかるもの		
	全員	全員	全員	本人名義の通帳、口座番号・名義のページコピー (A4版用紙) or 本人名義のWeb通帳、口座番号・名義の画面コピー (A4版用紙)	普通口座		
	1年次生全員	1年次生全員	1年次生全員	高等学校卒業後に発行された調査書 or 高卒認定合格証明書	調査書 ○「卒業」 ×「卒業見込み」		
	3年次編入生	3年次編入生	3年次編入生	前短大等の学業成績証明書 [卒業後に証明されたもの] (GPA記載)	2024年度入学の3年次編入生のみ必須		
	該当者のみ	該当者のみ	該当者のみ	在留資格及び在留期間が明記されている証明書	本人が外国籍の場合		
	該当者のみ	該当者のみ	該当者のみ	施設等在籍証明書等	18歳となる前日に児童養護施設等に在所していた日付が分かる証明書類		

出願書類② 「㊦ 募集要項」P.3,P.8参照。

※「㊦ 給付奨学金確認書」は、レターパックライト370 [III] 出願書類② で提出。

III で 提出	全員	全員	全員	㊦2024年度スカラネット入力下書き用紙	(本学確認後)		
	全員	全員	/	㊦給付奨学金確認書(A4両面印刷)	P.3~P.4をA4判用紙に両面印刷。 (P.1~2は提出不要)		