東京経済大学
TOKYO KEIZAI UNIVERSITY

2024 年度

TKU 進一層賞

【募集要項】

「TKU 進一層賞」は、文筆活動、課外活動、資格取得、学外活動等を積極的に行っている学生の成果を表彰する制度です。

本学の建学の理念である「進一層」を体現する活動を行っている学生を表彰することからこの名称を用いており、「学芸部門」、「資格取得部門」、「課外活動部門」、「ゼミ学外活動部門」の4分野に分かれています。

文筆活動、課外活動、資格取得、学外活動等の成果を広く表彰する制度ですので奮って応募してください。

Ⅰ．＜学芸部門＞

「学芸部門」は学術論文や文芸作品等を作成する学生を奨励する制度です。
「テーマについてよく調べ考察し論文というかたちに表すことにより学業で培った力を総合させる」、
「外国や見知らぬ土地等を訪れ感じたこと、考えたことを紀行文にまとめることで自身の体験を掘り下げる」、
「文芸作品等を作り出すことで自らの創造性を深化させる」等を目的としています。
詳細は以下のとおりです。

1. 分野・区分・表彰内容

分野	表彰区分	表彰内容
テーマ論文	特賞	学長賞（100,000 円）
	優秀賞	学長賞（50,000 円）
	準優秀賞	学長賞（30,000 円）
	佳作	学長賞（10,000 円）
	奨励賞	学長賞（5,000 円の図書カード）
紀行文	特賞	父母の会会長賞（100,000 円）
	優秀賞	父母の会会長賞（50,000 円）
	準優秀賞	父母の会会長賞（30,000 円）
	佳作	父母の会会長賞（10,000 円）
	奨励賞	父母の会会長賞（5,000 円の図書カード）
文芸作品等 ①評論、エッセイ ②小説、映像作品他	特賞	父母の会会長賞（100,000 円）
	優秀賞	父母の会会長賞（50,000 円）
	準優秀賞	父母の会会長賞（30,000 円）
	佳作	父母の会会長賞（10,000 円）
	奨励賞	父母の会会長賞（5,000 円の図書カード）

2. 応募資格

本学に在学する学部等学生（大学院生及び休学中の学生は応募できません）。
個人の応募が原則ですが、共同執筆や共同作品も認めます。

3. 応募期間

2024年10月4日（金）～10月18日（金）

4. 提出先

学生課

「応募用紙」（TKU ポータルで配付）と作品データを学生課宛にメールまたは郵送により提出してください。なお、メール送付の際には、「2024年度 TKU 進一層賞　学芸部門応募作品」であることをメールの表題に入れてください。

提出先メールアドレス：isso@s.tku.ac.jp
郵送先：〒185-8502　東京都国分寺市南町 1-7-34　東京経済大学　学生課

5. 結果発表と表彰

選考結果については、2025年2月末頃までに TKU ポータル等により通知します。
入賞者は3月中旬頃に開催予定の「TKU 進一層賞」表彰式で表彰します。

6. 応募規定

【共通規定】

・日本語で書かれた未発表のものに限ります。
・他のコンクール等に応募した作品は対象外とします。
・他人の作品の無断引用をした場合には応募を無効とします。
・ChatGPT を含む生成系 AI の利用については、大学から発信するお知らせをよく確認するようにしてください。
・正課授業科目である「研究論文」・「卒業制作・卒業論文」・ゼミ活動等の一環としての応募はできません。
・A4版用紙でパソコン（Word 等のワープロソフトを使用）により作成（電子媒体の形で必ず保存しておいてください）。
・1ページあたり40字×35行の文字数とします。
・論文要旨、図表、注等については字数に含めません。なお、図表、注等の分量は最大でも合計で本文と同程度までの量とします。
・用紙の下中央にページ番号を入れてください。
・規定枚数を超えた場合は減点対象となります。
・同一分野に複数応募した場合、成績最上位の作品のみ表彰対象とします。

（1）テーマ論文

①内容

・専門的知識がなくても一般教養があれば読解可能な内容や言葉遣いで作成してください。

②応募形式

・字数は 8,000 字程度（6,000 字～10,000 字程度までは可とします）。
・「論文要旨」（字数は 400～600 字程度とします）を必ず添付してください。
・表紙にはテーマ（副題がある場合はそれも）・学部等・学科等・学年・学籍番号・氏名を記入してください。
・参考文献は巻末に文献一覧としてまとめて正確に記入してください。

書籍、新聞、雑誌等の紙媒体から引用した場合には、かぎカッコ（「」）や注記をすることにより出典を明確にしてください。インターネット上の資料を引用する場合には、URLとアクセス年月日を明記したうえで引用箇所を必ず印刷して添付してください。

③テーマ論文のテーマ

2024年度の募集テーマは以下のとおりです。

大学生活におけるAI利用の功罪

自分が考えたこと、調べたこと等をもとに論じてください。何が問題なのか、なぜその問題が起こるのか、解決策はあるのか、将来の姿はどうなるのか、それはなぜか等々、様々な視点から深く調べ考察して論文を作成してください。

作成にあたっては、学習センター作成の **「TKUベーシック力ブック」**にあるレポート作成の基本部分等を参照し、**単なる感想文やエッセイではない論文**を作成してください。

また、論文の書き方について書かれている本等も論文の内容や形式を整えるための参考にしてください。

なお、論じている内容がよりわかるように、副題を自分で考えて付けることも可能です。

（2）**紀行文**

①内容

・テーマは自由です。

国内外を問わず旅行等での経験から考察した身近な異文化体験等も広く紀行文としてとらえます。こういった体験から考え等を表現することを本学では伝統的に奨励しています。

②字数と応募形式

・字数は 30 ページ（42,000 字）以内。

・「解説文」（字数は 400～600 字程度）を必ず添付してください。

（3）**文芸作品等**（「評論、エッセイ」「小説、詩等文芸作品」「映像作品、音楽作品他」）

①内容

・ジャンル、テーマは自由です。

・複合作品（エッセイ＋写真、映像＋音楽等）での応募も可能です。

②字数と応募形式

「評論、エッセイ」「小説、詩等文芸作品」

・字数は 30 ページ（42,000 字）以内。

・「作品の意図（コンセプトシート）」（字数は 1,000 字以上）を必ず添付してください。

「映像作品、音楽作品他」

・映像作品、音楽作品等の時間は15分程度を限度とします。

提出にあたっては再生環境を提示し、パソコン（Windows または MacOS）やビデオ・オーディオ・プレーヤー等の機器により再生可能なメディア（USBメモリ、SDカード、DVD-Video 等）を使用してください。

・MP4ファイルで書き出してください。

・「作品の意図（コンセプトシート）」（字数は 1,000 字以上）を必ず添付してください。

このコンセプトシートには、使用した機材やアプリケーションソフトなどを必ず記入してください。

●過去の主な入賞作品例（参考）

【特賞】

［紀行文］　「平成中山道一人旅 ―84万歩の軌跡―」

【優秀賞】

［文芸作品等］「リモートフレンド」

［テーマ論文］「『震災』―東日本大震災とSNS」

［紀行文］　「私にとっての豊かさとは ～福島県双葉郡葛尾村での滞在を通して～」

※図書館で閲覧することが可能です。

7. その他

提出された論文、紀行文、文芸作品等は原則として返却しません（電子媒体の形で必ず保存しておいてください）。著作権は作者に帰属しますが、入賞した場合は大学広報誌、本学ホームページ、父母の会ニュース等に受賞内容、氏名、論文・作品等を掲載することがあります。応募に際してはこれらの点を承諾したものとみなします。

Ⅱ．＜資格取得部門＞　＊本学入学後に取得した資格が対象です

年度ごとに以下の資格に合格した学生を表彰します。

1．分野・区分・表彰内容

【表1】･･･本学に在学する学部等学生及び大学院生対象

分野	区分	表彰内容
会計	公認会計士	学長賞（100,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	税理士	学長賞（100,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	日本商工会議所簿記検定1級	学長賞（50,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	公認会計士（短答式試験）	学長賞（50,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	税理士（初回の科目合格）	学長賞（30,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	会計専門職大学院（合格）	学長賞（30,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	日本商工会議所簿記検定2級	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 5,000 円)
	日本商工会議所簿記検定3級	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 3,000 円)
法律	司法試験	学長賞（100,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	司法書士	学長賞（100,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	不動産鑑定士	学長賞（50,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	行政書士	学長賞（50,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	社会保険労務士	学長賞（50,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	法科大学院（合格）	学長賞（30,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	司法試験予備試験	学長賞（30,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	法学検定スタンダード（旧・法学検定3級）	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 5,000 円)
	ビジネス実務法務検定2級	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 5,000 円)
	法学検定ベーシック(旧・法学検定4級)	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 3,000 円)
	ビジネス実務法務検定3級	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 3,000 円)
英語	TOEICテスト900点以上　または 実用英語技能検定1級	学長賞（50,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	TOEICテスト750点以上　または 実用英語技能検定準1級	学長賞（30,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	TOEICテスト600点以上	学長賞(図書カード 5,000 円)
情報	応用情報技術者	学長賞（30,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	基本情報技術者	学長賞（10,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	ITパスポート	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 5,000 円)
	マイクロソフトオフィススペシャリスト スペシャリストレベル（Word）	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 3,000 円)
	マイクロソフトオフィススペシャリスト スペシャリストレベル（Excel）	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 3,000 円)
その他	中小企業診断士（合格）	学長賞（50,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	中小企業診断士（1次試験合格）	学長賞（30,000 円）、父母の会会長賞（記念品）
	2級ファイナンシャル・プランニング技能士	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 5,000 円)
	宅地建物取引士	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 5,000 円)
	総合旅行業務取扱管理者	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 5,000 円)
	秘書技能検定準1級	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 5,000 円)
	一種外務員	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 5,000 円)
	統計検定2級	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 5,000 円)
	3級ファイナンシャル・プランニング技能士	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 3,000 円)
	国内旅行業務取扱管理者	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 3,000 円)
	販売士2級	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 3,000 円)
	秘書技能検定2級	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 3,000 円)
	二種外務員	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 3,000 円)
	3級知的財産管理技能士	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 3,000 円)
	統計検定3級	キャリア･サポートコース運営委員長賞(図書カード 3,000 円)
※上記で指定する以外の資格等を取得した場合、キャリア・サポートコース運営委員会の審査により表彰する場合がありますので、キャリア・サポートコースにご相談ください（本学の教育分野・教育内容に関連しないものは表彰対象外とします）。TOEIC などの語学系の資格については、母国語との関係で表彰しない場合があります。		

【表2】･･･休学中の学生及び卒業生（※） 対象

分野	区分	表彰内容
会計	公認会計士（※）	学長賞（100,000 円）、葵友会会長賞（記念品）
	税理士（※）	学長賞（100,000 円）、葵友会会長賞（記念品）
法律	司法試験（※）	学長賞（100,000 円）、葵友会会長賞（記念品）
	司法書士（※）	学長賞（100,000 円）、葵友会会長賞（記念品）

※取得日が2009年4月1日以降かつ卒業後10年以内の資格を対象とする。

2. 応募資格

本学に**在学する学部等学生及び大学院生**で、本学入学後に**【表1】**に定める資格を取得した者。なお、**休学中の学生及び卒業生**の場合は、**【表2】**に定める資格を取得した者とします。

3. 応募期間　1回目　2024年10月1日（火）～10月7日（月）
2回目　2025年1月6日（月）～1月16日（木）

キャリア・サポートコース窓口
（進一層館地下2階）へ提出
受付時間　月曜日～金曜日
11:00～18:00

大学 HP または TKU ポータルで配付する「応募用紙」に記入し、「合格を証明する書類」（原本）と原本のコピーを添付して提出してください。在学生は提出時には学生証もお持ちください。

4. 注意事項

本学入学後、2025年1月16日（木）までの取得資格（証明書発行済）を対象とします。

【表1】の区分ごとに各1回の応募ができます。ただし、一度上位の資格取得で表彰された場合は、下位の資格での表彰は行いません（「日本商工会議所簿記検定」、「法学検定」、「ビジネス実務法務検定」、「TOEIC テスト」、「実用英語技能検定」、「情報技術者」、「ファイナンシャル・プランニング技能検定」、「統計検定」等）。

また、「TOEIC テスト 900 点以上」と「実用英語技能検定 1 級」、「TOEIC テスト 750 点以上」と「実用英語技能検定準 1 級」については、いずれか一方の資格取得で表彰された場合は、もう一方の資格での表彰は行いません。

卒業後は、在籍中に申請したものを除いて、**【表2】**の区分ごとに各1回の応募ができます。

安城記念奨学金受給学生、アドバンストプログラム受講学生、キャリア・サポート講座受講料減免学生も応募できます。

2025年1月17日（金）以降に取得した資格および応募期間を過ぎた申請については、原則として、翌2025年度の応募対象とします。ただし、2025年3月末で卒業する卒業年次生については、1月31日（金）までに取得した資格（証明書発行済）に限り、1月31日（金）まで受け付けます。

5. 表彰方法

表彰内容が現金の場合は、3月開催予定の「TKU 進一層賞」表彰式で表彰します。表彰内容が図書カードの場合については、後日受賞者へ図書ネットカードを配信予定です。※詳細は別途お知らせします。

6. その他

上記**【表1】【表2】**で指定する以外の資格等を取得した場合、キャリア・サポートコース運営委員会の審査により表彰する場合がありますので、キャリア・サポートコースにご相談ください（本学の教育分野・教育内容に関連しないものは表彰対象外とします）。TOEIC などの語学系の資格については、母国語との関係で表彰しない場合があります。

入賞した場合は大学広報誌、本学ホームページ、父母の会ニュース等に受賞内容や氏名を掲載することがありますので、応募に際してはこの点を承諾したものとみなします。

Ⅲ．＜課外活動部門＞

年度ごとに各分野における学生の課外活動を表彰します。

1. 分野・区分・表彰内容

分野	区分	表彰内容
体育会	最優秀団体賞	学長賞（300,000 円以内） 父母の会会長賞（150,000 円以内）
	優秀団体賞	
	最優秀個人賞	
	優秀個人賞	
文化会	最優秀団体賞	学長賞（300,000 円以内） 父母の会会長賞（150,000 円以内）
	優秀団体賞	
	最優秀個人賞	
	優秀個人賞	
その他の学生活動	最優秀団体賞	学長賞（300,000 円以内） 父母の会会長賞（150,000 円以内）
	優秀団体賞	
	最優秀個人賞	
	優秀個人賞	

2. 応募資格

本学に**在学する学部等学生及び大学院生**（休学中の学生は応募できません）。

3. 応募方法

「体育会分野」については東京経済大学体育会本部が推薦候補を選考の上、学生課に「推薦用紙」を提出します。

「文化会分野」、「その他の学生活動分野」については、下記のとおりです。

・学術・スポーツ等様々な分野において優れた成果をあげた学生（個人及び団体）。

・応募は自薦または他薦（学生・教職員・父母・卒業生による推薦）とします。

・2024年1月20日（土）～2025年1月17日(金)までの活動を対象にします。

2025年1月18日（土）～3月31日（月）の活動については、原則として翌2025年度の応募対象とします。

・過去に同内容で応募し受賞した場合は、原則として再応募できません。

4. 応募期間　　2025年1月6日（月）～1月17日（金）

TKU ポータルで配付の**「推薦用紙」**に記入の上、**可能な限り詳しい資料等**を添付して、学生課へメールまたは郵送にて提出してください。なお、体育会分野については期間・様式とも上記とは別途の対応となります。

提出先メールアドレス：isso@s.tku.ac.jp

郵送先：〒185-8502　東京都国分寺市南町 1-7-34　東京経済大学　学生課

5. 結果発表と表彰

「課外活動部門選考委員会」で審査の上、TKU ポータル等により結果を通知します。入賞者は、3月開催の「TKU 進一層賞」表彰式で表彰します。

6. 応募規定

【「文化会分野」、「その他の学生活動分野」規定】

・授業の一環として実施した活動については、「あなた自身が独自で行った活動」と「授業の一環として実施した活動」を区別し、それぞれの内容が分かるよう明記すること。

・申請するイベントの概要（参加者や団体数、審査方法等）及びイベント主催団体の概要（設置者、所在地、事業内容等）に関する資料を添付すること。

・学外のコンクール等での発表により表彰された場合、発表資料や表彰内容が分かる資料を添付すること。
・団体の活動を個人による活動として申請する場合、申請者自身の貢献度が分かる資料を添付すること。

7. その他

応募内容によっては、「該当者なし」となることがあります。また、表彰内容の金額は上限金額ですので、個々の表彰金額は「課外活動部門選考委員会」で決定されます。

入賞した場合は大学広報誌、本学ホームページ、父母の会ニュース等に受賞内容や氏名を掲載することがありますので、応募に際してはこの点を承諾したものとみなします。

Ⅳ. ＜ゼミ学外活動部門＞

年度ごとに学生のゼミにおける学外活動を表彰します。

1. 分野・区分・表彰内容

分野	区分	表彰内容
学外コンクール等入賞	最優秀団体賞	学長賞（300,000 円以内） 父母の会会長賞（150,000 円以内） ※社会貢献活動等については、原則として前年度に同内容で応募し受賞した場合には応募できません。
	優秀団体賞	
	最優秀個人賞	
	優秀個人賞	
社会貢献活動等	最優秀団体賞	
	優秀団体賞	
	最優秀個人賞	
	優秀個人賞	

2. 応募資格

本学のゼミナールに所属し活動する学部学生（休学中の学生は応募できません）。
・団体賞はゼミ全体での応募または複数チームでのコンクール等受賞や活動等を対象とします。
・個人賞はゼミ活動の一環としての個人または1組のグループでのコンクール等受賞や活動等を対象とします。

3. 応募方法

・「学外コンクール等入賞」は、学外の論文、プレゼンテーション等各種コンクールにおいて優れた成績を収めたゼミナール活動を対象とします。
・「社会貢献活動等」は、学内外の社会貢献活動等を行ったゼミナール活動を対象とします。ただし、前年度に同内容で応募し受賞した場合には原則として応募できません。
・1つのゼミにて「学外コンクール等入賞」、「社会貢献活動等」の2つに応募する場合、各分野それぞれについて応募してください。
・応募は学生に限ります。ただし、自薦、他薦（学生・教職員・父母・卒業生による推薦）は問いません。
・2024年1月20日（土）～2025年1月17日(金)までの活動を対象にします。
2025年1月18日（土）～3月31日（月）の活動については、原則として翌2025年度の応募対象とします。

4. 応募期間　　2025年1月6日（月）～1月17日（金）

TKU ポータルで配付の**「推薦用紙」**に記入の上、**可能な限り詳しい資料等**を添付して、学生課へメールまたは郵送にて提出してください。

提出先メールアドレス：isso@s.tku.ac.jp
郵送先：〒185-8502　東京都国分寺市南町 1-7-34　東京経済大学　学生課

5. 結果発表と表彰

「ゼミ学外活動部門選考委員会」で審査の上、TKU ポータル等により結果を通知します。入賞者は、3月開催の「TKU 進一層賞」表彰式で表彰します。

6. その他

審査結果によっては、「該当者なし」となることがあります。また、表彰内容の金額は上限金額ですので、個々の表彰金額は「ゼミ学外活動部門選考委員会」で決定されます。入賞した場合は大学広報誌、本学ホームページ、父母の会ニュース等に受賞内容や氏名を掲載することがありますので、応募に際してはこの点を承諾したものとみなします。

以上

お問い合わせ　：　東京経済大学
〒185-8502　東京都国分寺市南町 1-7-34
学生支援部　学生課　受付時間: 月曜日～金曜日　9:00～17:00
電話番号: 042-328-7759　メールアドレス: isso@s.tku.ac.jp
キャリア・サポートコース　受付時間: 月曜日～金曜日 11:00～18:00
電話番号:042-328-7726