

東京経済大学 口座振替登録Q & A

■ 口座振替による学費等納入の概要について

Q1 口座振替とはどのようなものですか。	A ご登録いただいた口座から、本学の定める口座振替日に学費を自動的に引き落としさせていただく制度です。振替日までにご自身の登録口座へご入金いただくことで、金融機関窓口やATM等でお手続きいただくことなく、学費が納入されることとなります。振替は、半期ごとに年2回行われます。
Q2 口座振替日はいつですか。	A 第一学期（1期）：5月27日、第二学期（2期）：11月27日です。金融機関休業日（土日祝）の場合は、翌営業日の振替となります。
Q3 引落金額はいくらですか。また、どのように確認できますか。	A 半期ごとの学費が振り替えられます。金額は所属や学年によって異なります。引落金額及び引落口座について、1期は4月上旬頃、2期は9月中旬頃に、SMSにて通知する予定です。
Q4 口座登録や口座振替の手数料はかかりますか。	A 口座登録・口座振替に係る手数料は全て本学が負担します。なお、ご事情により振込用紙にて納入いただく場合の振込手数料はご負担ください。
Q5 口座登録は毎年しなければなりませんか。	A 一度ご登録いただければ、内容に変更が生じない限り、卒業・修了まで再度登録いただく必要はございません。ただし、学部を卒業後、本学の大学院に進学された場合は、再度登録が必要です。
Q6 振替口座として登録できるのは学生または保証人名義の口座に限られますか。	A 学生または保証人名義の口座でご登録いただくことを推奨しておりますが、異なる方の口座でも登録いただくことは可能です。ただし、登録は必ず口座名義人ご本人が行ってください。

■ Webでの口座登録の概要について

Q7 口座振替の登録はどのように行いますか。	A 三菱UFJファクター株式会社（三菱UFJ銀行100%出資の収納代行会社）の「ネット口座振替受付サービス（WEB方式・SMS版）」を利用し、Web上で口座の登録を行っていただきます。紙の口座振替依頼書を使用することなく、口座名義人がWeb上でお取引金融機関へ直接アクセスし認証いただくことで、口座振替の登録を行うサービスです。詳しい登録方法は登録ガイドをご参照ください。
Q8 口座登録手続には何が必要ですか。	A SMS受信可能なスマートフォン（口座名義人ご本人のもの）、学生の学籍番号、登録する金融機関の口座情報をご用意ください。また、各金融機関によってお手続きに必要な項目が異なります。（例：キャッシュカードの暗証番号、生年月日、電話番号、ワンタイムパスワード、最新の口座残高 等）
Q9 スマートフォンがないと手続きできませんか。	A SMS契約を行っているスマートフォンが必要です（ガラケーやPCのみでのご利用はできません）。口座登録受付画面にアクセスするためのリンクをSMSでお送りする仕組みになっているため、SMS契約を行っていない場合、必要なリンクを受け取ることができません。なお、スマートフォンで受信したSMSのリンクをPCに転送いただき、PCからお手続きいただくことは可能です。
Q10 手続きが難しそうなので、保証人の口座登録を学生本人に手続きさせても良いですか。	A 必ず口座名義人（学費負担者）ご本人がお手続きください。金融機関サイトにて、口座名義人ご本人しかわかりえない情報のご入力が必要となります。

Q11 SMSを受信するスマートフォンは、口座名義人と異なる人のものでも良いですか。	A 必ず口座名義人（学費負担者）ご本人のスマートフォンにてSMSを受信してください。SMS受信の電話番号は今後「学費負担者」の電話番号として本学にて管理し、口座振替の事前通知を送信します。学費負担者と異なる方の電話番号が登録された場合、正しく通知を受け取ことができません。
Q12 利用できる金融機関に制限はありますか。ゆうちょ銀行でも登録可能ですか。	A 一部の金融機関（信託銀行など）はご利用いただけません。ゆうちょ銀行はご利用可能です。利用可能な金融機関については、三菱UFJファクターのHPにてご確認いただけます。 https://www.muf.bk.mufg.jp/collect/net/bank/ （「三菱UFJファクター 利用可能金融機関」とご検索ください。）
Q13 いつでも手続きできますか。	A 手続きができる時間帯は金融機関によって異なります。各金融機関にご確認いただくか、Q12に記載の三菱UFJファクターのHPでもご確認いただけます。なお、下記時間帯はシステムメンテナンスのため手続きできません。 ・毎月第4日曜日23:30～翌月曜日9:00 ・1、4、7、10月の最終週の火曜日1時～6時
Q14 紙の口座振替依頼書を使用したいのですが、どうすれば良いですか。	A 本学では、紙の口座振替依頼書はご利用いただけません。Webにてご登録をお願いいたします。ご事情によりWebでのご登録が難しい場合は、お問い合わせフォームよりご連絡ください。振込用紙を発行しますので、振込にて学費を納入ください。（振込手数料はご負担ください。）

■ 安全管理について

Q15 銀行口座の登録において、キャッシュカードの暗証番号等の情報を入力することに不安を感じていますが、安全管理上問題ないですか。	A キャッシュカードの暗証番号等を入力する「金融機関サイト」は、各金融機関が直接運営しているサイトですのでご安心ください。なお、金融機関サイトで認証に使われる暗証番号等の情報は、本学や委託業者（三菱UFJファクター株式会社）には一切提供されません。
Q16 登録した口座情報は何に使用されますか。また、登録した口座情報の外部漏洩が不安ですが、安全管理上問題ないですか。	A 登録していただいた口座情報は、学費等納入のための口座振替のみに使用します。口座情報の管理にあたっては、外部に漏洩することがないよう、学外からはアクセスできない厳重なセキュリティに守られたサーバーで管理しているシステムとなっております。

■ Webでの口座登録作業について

Q17 SMSのリンクが開きません。	A SMS のURLの有効期限は72 時間です。有効期限切れの可能性がありますので、再度お電話番号をご入力いただき、SMS を取得し直してください。
Q18 何度か手続きしていたら、SMSが送信されなくなりました。	A SMS 送信ボタンは、最初の操作から24 時間以内で最大3 回まで操作可能です。24 時間経過後に、再度お手続きください。
Q19 SMSの送信料負担は発生しますか。	A SMS送信料のご負担はありません。（本学にて負担します。）
Q20 入力の途中で情報を保存することはできますか。	A システムの仕様上、途中で入力情報を保存することはできません。

Q21 途中で画面を閉じてしまいました（または「戻る」ボタンを押してしまいました）。途中から再度進めることはできますか。	A システムの仕様上、途中から登録作業することはできません。再度、最初の基本情報入力からお手続きをお願いいたします。
Q22 金融機関サイトの内容に質問があります（暗証番号を忘れた、ワンタイムパスワードが確認できない等）。	A 各金融機関によってサイトの内容が異なるため、本学ではお答えすることができません。各金融機関へお問い合わせください。その際、WEBでの口座振替登録の質問であることをお伝えください。
Q23 兄弟で在籍しています。2人分、同じリンクから登録できますか。	A SMSリンクは、1名ごとに取得していただく必要がございます。お手数ですがお1人目のご登録完了後、再度お電話番号をご入力の上、お2人目用のSMSリンクを取得してください。
Q24 途中でエラーになったため、2回登録を行いました、重複して引き落とされる可能性はありますか。	A 学生1名につき1つの口座を紐づけして口座振替を行うため、重複して引き落とされることはありません。
Q25 登録が正常に完了したことは、どのように確認できますか。	A 正常に完了した場合、完了画面で「正常」と表示されます。「中止」「エラー」と表示された場合は、再度最初からお手続きをお願いいたします。

■ 口座登録後の運用について

Q26 口座振替日までの学費の用意が難しいです。期限を延ばせませんか。	A 学費延納制度をご利用ください。延納の申請をされた場合、口座振替は行わず、後日振込用紙を発行します。延納申請は毎年度・各学期ごとに必要です。延納制度を利用する予定であっても、口座の登録を行ってください。口座登録がなく延納の申請もされなかった場合、納期までに学費の請求を行うことができません。延納申請の方法については、4月初旬・9月中旬頃に、TKUポータル及び本学公式サイトでお知らせします。
Q27 年額で学費を納入したいのですが可能ですか。	A 口座振替では、年額学費の引落はできません。学費は原則として半期ごとの納入となります。教育ローン等のご事情により年額で学費を納入する必要がある方は、振込用紙を発行しますので、お問い合わせフォームからご連絡ください。なお、その場合でも口座登録作業は行ってください。
Q28 事情により振込用紙での納入を希望します。一度振込用紙での納入を希望すれば、その後は卒業までずっと振込用紙を発行してもらえますか。	A お手数ですが、各年度・各学期ごとにお問い合わせフォームからご連絡ください。学費の納入は原則口座振替であるため、継続的に振込用紙の発行はいたしません。事前のご連絡がない場合は自動的に口座振替となります。口座のご登録がない場合は未納状態となってしまいます。
Q29 登録口座を変更したいのですが。	A 再度口座登録をしてください。学生1名につき1つの口座を紐づけして口座登録を行うため、後から登録された口座情報が上書きされます。登録完了後、お問合せフォームから口座情報変更の旨をご連絡ください。なお、登録のタイミングによっては直近の口座振替に間に合わない可能性がございますので、ご了承ください。
Q30 口座名義が変わりました（姓の変更等）。	A 再度口座登録をしてください。登録完了後、お問合せフォームから口座情報変更の旨をご連絡ください。
Q31 学費負担者（口座名義人）の電話番号が変わりました。	A お問合せフォームからご連絡ください。学費引落の事前通知をお送りする電話番号を本学にて修正します。

Q32 法人名義の口座を登録することは可能ですか。	A 法人名義の口座はご利用いただけません。事情により法人からの納入となる場合には、振込用紙を発行いたします。各年度・各学期ごとにお問い合わせフォームからご連絡ください。
Q33 正常に学費が口座振替されたことをどのように確認できますか。	A 口座振替後は通帳に「トウケイ ガクヒ」と表示されますので、記帳などでご確認ください。
Q34 残高不足等により口座振替ができなかった場合、どうなりますか。	A 後日、督促振込依頼書を送付しますので、振込にて学費を納入ください。なお、振込手数料はご負担ください。
Q35 卒業（修了）時に、口座振替の解約手続は必要ですか。	A 卒業（修了）後に学費が引き落とされることはありませんので、解約手続きは不要です。ただし、即時に口座振替契約を解約したい場合は、金融機関に直接お申し出ください。

■ 高等教育の修学支援新制度／特待生／留学生／休学・退学／教育ローンについて

Q36 高等教育の修学支援新制度（以下、「新制度」）の対象です。引落金額はどうなりますか。	A 1期は4月、2期は10月の時点で新制度の対象となっている方に関しては、減免後の金額で引落となります。なお、4月上旬、9月中旬の引落通知の際は、減免前の金額での通知となります。引落日の1週間前までに、改めて減免後の引落金額を通知いたします。
Q37 新制度に申し込んでおり、まだ判定の結果が出ていません。学費の引落はどうなりますか。	A 申請中の方は、減免前の金額で引き落とし、減免確定後に減免額を返還します。減免後の金額での納入を希望される方は、延納申請をしてください。判定結果確定後に減免後の振込用紙を発行します。
Q38 特待生ですが、引落金額はどうなりますか。	A 授業料免除の金額で引落となります。なお、4月上旬の引落通知の際は、減免前の金額での通知となります。引落日の1週間前までに、改めて減免後の引落金額を通知いたします。
Q39 留学生です。授業料減免が受けられる場合は、減免後の金額で引き落とされますか。	A 1期：減免前の金額で引き落としとなりますので、減免確定後に減免額を返還します。減免後の金額での納入を希望される場合は、延納申請をしてください。後日、減免後の振込用紙を発行します。 2期：減免後の金額で引き落とします。
Q40 休学または退学を希望していますが、口座振替の登録は必要ですか。	A 現在休学中の方、及び今後休学予定の方も、登録を行ってください。納入方法の変更に伴い、全員に対応をお願いしています。なお、今期末退学予定の方は口座登録不要です。
Q41 休学または退学を希望していますが、学費の引落はどうなりますか。	A 1期は4/15、2期は9/30までに休学・退学の申請をされた方は、学費の引落はありません。これらの期日を過ぎて申請される場合は、学費を納入いただく必要があります。お手続きについて学生課学籍担当（大学院生は研究課）にお問い合わせください。
Q42 教育ローンの利用を検討しています。	A 教育ローンをご利用予定の方のうち、「ローン会社から直接本学へ入金」「ローン会社の方針により年間の学費を一括で納入する必要がある」に該当する方は、口座振替制度をご利用いただけません。振込用紙を発行しますので、お問い合わせフォームよりご連絡ください。

■お問合せフォーム（本学公式サイトにもリンクを掲載しています）

その他ご不明な点がありましたら、お問合せフォームよりご連絡ください。

※やむを得ない事情により口座振替制度をご利用いただけない方、登録済の口座情報を変更された方、お電話番号が変更となった方も、こちらからご連絡ください。

<https://forms.gle/mWK62gYQfFtdjD538>

