

そ の 他 の 事 項

- ・ 学費等・奨学金制度について
- ・ 個別の入学資格審査について
- ・ 研究生制度について
- ・ 大学院科目等履修生制度・科目聴講生制度について
- ・ 東京経済大学大学院説明会
- ・ オンラインツール等について
- ・ 合格発表・入学手続について
- ・ 受験および就学における配慮について
- ・ 募集に関するお問い合わせについて

学費等・奨学金制度について

1. 学費等（全研究科・全課程共通）

1) 2026年度の学費等については未定です。参考までに、前年度分を掲載します。

<参考> 2025年度学費等

内 訳		他大卒業者等	本学学部卒業者
学 費 (年 額)	入学金	※ 120,000	※ 60,000
	授 業 料 1 期	300,000	300,000
	授 業 料 2 期	300,000	300,000
	授 業 料 合 計	600,000	600,000
	教 育 充 実 費 1 期	100,000	100,000
	教 育 充 実 費 2 期	100,000	100,000
	教 育 充 実 費 合 計	200,000	200,000
学 費 等 合 計	920,000	860,000	
諸 会 費	同窓会費	※ 40,000	—
合 計		960,000	860,000
入学手続時 納 入 額	分納 1 回目 (入学時)	560,000	460,000
	分納 2 回目 (9月)	400,000	400,000
	一 括 払 い (入学時)	960,000	860,000

※は、入学時のみ納入（本学修士課程修了者が本学博士後期課程に進学する場合は、入学金は不要）。

教育に必要な施設・設備の充実と奨学金制度の拡充等を図るため、教育振興資金（一口5万円）の募集を入学後に行います。

これは任意の寄付金ですが、ぜひ応募くださいますようお願いいたします。

2) シニア大学院生（全研究科）、修士課程長期履修学生（経営学研究科）の学費について

① 修士課程修業年限2年、博士後期課程修業年限3年の場合・・・1)に同じ

② 修士課程修業年限3年の場合

<参考> 2025年度学費

内 訳		他大卒業者等		本学学部卒業者	
		初年度	2年目以降	初年度	2年目以降
学 費 (年 額)	入学金	※120,000	—	※ 60,000	—
	授 業 料 1 期	200,000	200,000	200,000	200,000
	授 業 料 2 期	200,000	200,000	200,000	200,000
	授 業 料 合 計	400,000	400,000	400,000	400,000
	教 育 充 実 費 1 期	70,000	65,000	70,000	65,000
	教 育 充 実 費 2 期	70,000	65,000	70,000	65,000
	教 育 充 実 費 合 計	140,000	130,000	140,000	130,000
学 費 等 合 計	660,000	530,000	600,000	530,000	
諸 会 費	同窓会費	※ 40,000	—	—	—
合 計		700,000	530,000	600,000	530,000
入学手続時 納 入 額	分納 1 回目 (入学時)	430,000	—	330,000	—
	分納 2 回目 (9月)	270,000	—	270,000	—
	一 括 払 い (入学時)	700,000	—	600,000	—

※は、入学時のみ納入（本学修士課程修了者が本学博士後期課程に進学する場合は、入学金は不要）。

③ 修士課程修業年限4年、博士後期課程修業年限6年の場合

<参考> 2025年度学費

内 訳		他大卒業者等	本学学部卒業者
学 費 (年額)	入学金	※ 120,000	※ 60,000
	授業料1期	150,000	150,000
	授業料2期	150,000	150,000
	授業料合計	300,000	300,000
	教育充実費1期	50,000	50,000
	教育充実費2期	50,000	50,000
	教育充実費合計	100,000	100,000
学費等合計	520,000	460,000	
諸会費	同窓会費	※ 40,000	—
合 計		560,000	460,000
入学手続時 納入額	分納 1回目(入学時)	360,000	260,000
	分納 2回目(9月)	200,000	200,000
	一括払い(入学時)	560,000	460,000

※は、入学時のみ納入(本学修士課程修了者が本学博士後期課程に進学する場合は、入学金は不要)。

④ 博士後期課程修業年限4年の場合

<参考> 2025年度学費

内 訳		他大卒業者等	本学学部卒業者
学 費 (年額)	入学金	※ 120,000	※ 60,000
	授業料1期	225,000	225,000
	授業料2期	225,000	225,000
	授業料合計	450,000	450,000
	教育充実費1期	75,000	75,000
	教育充実費2期	75,000	75,000
	教育充実費合計	150,000	150,000
学費等合計	720,000	660,000	
諸会費	同窓会費	※ 40,000	—
合 計		760,000	660,000
入学手続時 納入額	分納 1回目(入学時)	460,000	360,000
	分納 2回目(9月)	300,000	300,000
	一括払い(入学時)	760,000	660,000

※は、入学時のみ納入(本学修士課程修了者が本学博士後期課程に進学する場合は、入学金は不要)。

⑤ 博士後期課程修業年限5年の場合

<参考> 2025年度学費

内 訳		他大卒業者等	本学学部卒業者
学 費 (年額)	入学金	※ 120,000	※ 60,000
	授業料1期	180,000	180,000
	授業料2期	180,000	180,000
	授業料合計	360,000	360,000
	教育充実費1期	60,000	60,000
	教育充実費2期	60,000	60,000
	教育充実費合計	120,000	120,000
学費等合計	600,000	540,000	
諸会費	同窓会費	※ 40,000	—
合 計		640,000	540,000
入学手続時 納入額	分納 1回目(入学時)	400,000	300,000
	分納 2回目(9月)	240,000	240,000
	一括払い(入学時)	640,000	540,000

※は、入学時のみ納入(本学修士課程修了者が本学博士後期課程に進学する場合は、入学金は不要)。

2. 奨学金制度

主な奨学金制度は次のとおりです。選考の上、推薦または採用となります（2025年度の例）。

(1) 日本学生支援機構大学院奨学金（若干名）

- ・ 第一種貸与月額 修士課程 50,000 円または 88,000 円 在学2年間 課程修了後返還(無利子)
博士後期課程 80,000 円または 122,000 円 在学3年間 課程修了後返還(無利子)
- ・ 第二種貸与月額 5万円、8万円、10万円、13万円、15万円 から選択
修士課程 在学2年間 課程修了後返還(有利子)
博士後期課程 在学3年間 課程修了後返還(有利子)

(2) 東京経済大学大学院奨学金（若干名）

給与月額 35,000 円 各年度選考

(3) 東京経済大学私費外国人留学生奨学金（若干名）

給与月額 35,000 円 各年度選考

* 上記の他に、各種機関（公的・私的）による奨学金制度などがあります。

* 私費外国人留学生については、東京経済大学私費外国人留学生授業料減免の制度（標準修業年限内、学費のうち授業料を対象として30%減免、入学後適用）があります。

* 「授業料後払い制度」（修士課程のみ）を希望する場合、出願時に書類の提出が必要です。申請書【様式6】をご確認の上、詳細は研究課にお問い合わせください。

個別の入学資格審査について

個別の入学資格審査を必要とする出願資格の方は、以下の手順に従って事前審査を受けてください（無料です）。

1. 申請期間：2025年11月4日（火）～11月12日（水）**締切日必着**

2. 提出書類

入学資格審査申請書	<ul style="list-style-type: none"> 様式は、本募集要覧にあります。本学所定の「修士課程 個別の入学資格審査申請書」「博士後期課程 個別の入学資格審査申請書」のいずれかに記入してください。 裏面に氏名を記入した写真 < 上半身・脱帽・6ヵ月以内に撮影・縦3cm×横2cm >を所定欄に貼付してください。
研究計画書【様式3】	<ul style="list-style-type: none"> 様式は、本学ホームページ▶大学院・研究▶入試情報からダウンロードしてください。 A4・2ページ以内を厳守してください（現代法学研究科社会人入試出願希望者は社会活動履歴書も提出）。
最終学歴の成績証明書	出身大学発行のものを1通。
最終学歴の卒業証明書 (または、退学・除籍等の証明書)	出身大学発行のものを1通。
《留学生のみ》 日本語能力の認定書類	<ul style="list-style-type: none"> 「日本語能力試験N1」を受験した者は、成績通知書のコピーを提出してください。 上記以外の者は、本学所定の「日本語能力認定書」【様式7】（署名欄には、認定者の自署が必要）を提出してください。 様式は、本学ホームページ▶大学院・研究▶入試情報からダウンロードしてください。
《博士後期課程のみ》 研究業績リスト	<ul style="list-style-type: none"> 様式は、本募集要覧にあります。 原則として本学所定の「研究業績リスト」表裏に記入してください。なお、PC等で作成した文書を切り貼りしても構いません。
《博士後期課程のみ》 研究計画に関する論文 およびその要旨1本以上	<ul style="list-style-type: none"> 論文、要旨それぞれオリジナル1部、コピー3部を提出してください。ただし、論文が日本語でない場合には、事前に研究課にお問い合わせください。 コミュニケーション学研究科受験希望者においては、論文は、出版社・学会等の受理証明書の添付がない限り、既発表のものに限ります。
長3定形の返信用封筒	<ul style="list-style-type: none"> 必ず提出してください。審査結果通知用として利用します。 郵便番号・住所・氏名を記載し、320円切手を貼付してください（特定記録郵便）。

* 網掛けの書類については、この資格審査の認定を受けて入試に出願する場合、その出願書類の一部とすることができます。

3. 申請書類提出方法・送付先

郵便による申請とします。なお、書類提出後は事情の如何にかかわらず書類の返却は行いません。市販の角2サイズの封筒に、記入済の【様式9】を貼付し、簡易書留郵便で郵送（締切日までに必着）してください。

送付先：〒185-8502 東京都国分寺市南町1-7-34 東京経済大学研究課・大学院担当

4. 審査方法・発表方法

研究科	修士課程	博士後期課程	結果発表
経済学 経営学 コミュニケーション学 現代法学	書類審査	書類審査	申請者の提出した長3定形の返信用封筒により、特定記録郵便にて、適格・不適格にかかわらず 2025年12月12日（金）に結果を発送 します。

* 審査の結果、適格と認定された場合は、所定の出願期間に入試の出願を行ってください。

* 今回の審査結果は、申請をした研究科・課程についてのみ、申請年度を含む**5年間有効**となります。

【研究生制度について】

本学大学院では、研究生募集のための入試は行っておりません。2期（2月期）入試不合格者のうち一定の条件を満たした場合にのみ、研究生として受け入れる場合があります。

なお、研究生とは、**在籍期間が原則1年間の非正規生**のことです（正規の学生ではありません）。正規の学生を目指し、**本大学院を再度受験することが前提**となっています。

また留学生の場合、在留資格「留学」を維持するために、1週10時間以上の授業を受ける必要があります。

不明な点がありましたら、研究課までお問い合わせください。

■ 研究生学費：年額480,000円（2025年度参考）

■ シニア研究生学費：年額384,000円（2025年度参考）

※研究生は、奨学金や授業料減免対象者とはならず、学割も利用できません。

【大学院科目等履修生制度・科目聴講生制度について】

本学大学院では毎年3月下旬および8月下旬に、特定の授業科目について履修または聴講できる科目等履修生および科目聴講生を募集しています。詳細は研究課までお問い合わせください。

なお、科目等履修生制度によって単位を修得した場合には、本学大学院修士課程に正規に入学後、入学時の学則に定める範囲で、申請により修得済み単位として扱うことがあります。

【東京経済大学大学院説明会】

第1回 2025年 7月12日(土) 10時～12時

第2回 2025年12月 6日(土) 10時～12時

- ・国分寺キャンパスにて実施します。
- ・研究科の概要説明、教員・職員との個別相談などが主な内容です。
- ・本学ウェブサイトから事前に参加申し込みをしてください。

【オンラインツール等について】

本学では、「TKU ポータル」「授業支援システム manaba」という学習・学生生活をサポートするためのオンラインツールを使用しています。学内外から授業や休講情報等を確認できるツールになります。インターネットへの接続および操作については、各自で行えることが必須となりますので、ご注意ください。

また、オンライン（遠隔）で授業を実施する場合があります。PCやタブレット、スマートフォン等、インターネットを使用できる端末の用意と、自宅等でインターネットに接続し、講義資料の受け取り、課題の提出、リアルタイム配信の授業に参加できる環境を用意してください。

合格発表・入学手続について

1. 合格発表

- (1) 合格発表は、発表日午前10時以降に、本学ホームページ ▶ 大学院・研究 ▶ 学生募集 ▶ 大学院入試結果 (https://www.tku.ac.jp/graduate_school/exam/gp-kekka.html) にて行います。
- (2) 可否に関して、電話などによる問い合わせには一切応じません。
- (3) 合格者には、合格発表日に「入学許可通知書」および「入学手続書類」を速達郵便で発送します。

2. 入学手続

- (1) 合格者は、所定の期間内に①学費等（入学金・授業料・教育充実費・諸会費）を納入し、②所定の入学手続書類を提出してください。
- (2) 代理人を通しての入学手続は行えません。
- (3) 期間内に所定の手続を完了しない場合は入学辞退とみなし、以後の入学手続は認めません。
- (4) 市販の封筒に「大学院入学手続書類」と朱書きし、下記送付先まで簡易書留で郵送してください（締切日までに必着）。

【送付先】

〒185-8502 東京都国分寺市南町1-7-34 東京経済大学研究課・大学院担当

- (5) 入学手続完了後、所定の期日・時間までに所定の入学辞退手続を完了した方には、入学金を除く納入金を返還します。

受験および就学における配慮について

以下に該当する場合は、**出願前に必ず研究課・大学院担当（042-328-7741）**へ連絡してください。

ただし、ご希望のすべてに対応できるとは限りません。また出願締切後の申請は、配慮できないことがあります。

- ・身体機能等の障がいにより、受験・就学に際して特別な配慮を希望する受験者
- ・日常生活において、補聴器、松葉杖、車椅子等を使用しており、試験当日も使用する受験者

募集に関するお問い合わせについて

* 大学院入試に関することは、本学ホームページ ▶ 大学院・研究 ▶ 学生募集 をご確認ください。

* 質問内容によっては、回答までにお時間をいただく場合があります。

* 出願期間間近、入試直前にいただいた質問については、入試の公平性を期すため、回答を行わない場合があります。